

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
Московской области «Университет «Дубна» -  
Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
Савельева О.Г.  
« 26 » \_\_\_\_\_ 2022г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.08 Основы предпринимательской деятельности**

Специальность среднего профессионального образования

**38.02.07 Банковское дело**

базовой подготовки

Форма обучения  
очная

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 255637FF99444C0D668082BAD493C311  
Владелец: Савельева Ольга Геннадьевна  
Действителен: с 29.11.2022 до 22.02.2024

г. Лыткарино, 2022г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело

Автор программы: \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии экономических и юридических дисциплин

Протокол заседания № 9 от «15» апреля 2022г.

Председатель предметно-цикловой комиссии Прибыткова С.В.

  
\_\_\_\_\_ *подпись*

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора филиала по УМР Аникеева О.Б.  
«15» апреля 2022г.

  
\_\_\_\_\_ *подпись*

Представитель работодателя

зам. руководителя доп. офиса 9040/01215  
Люберецкого отделения по Московской области  
Сбергательного банка РФ  
Голованова Г.А.

«15» апреля 2022г.



Руководитель библиотечной системы \_\_\_\_\_ Романова М.Н.

  
\_\_\_\_\_ *подпись*

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.08. «Основы предпринимательской деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ОК 11	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
<i>Во взаимодействии с преподавателем:</i>	40
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	18
<i>Самостоятельная работа</i>	2
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>ДЗ – 5 семестр</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. История развития предпринимательства и его место в современной экономике.</b>		<b>5</b>	
Тема 1.1. Характеристика предпринимательства	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11.
	Введение. История развития предпринимательства Характеристика предпринимательства Гражданский кодекс РФ о сущности предпринимательства.		
Тема 1.2. Виды предпринимательства.	<b>Содержание учебного материала</b>	3	ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11.
	Виды предпринимательства. Малый бизнес и условия его развития. Система поддержки малого предпринимательства		
<b>Раздел 2. Субъекты предпринимательской деятельности</b>		<b>6</b>	
Тема 2.1. Физические и юридические лица – субъекты предпринимательства.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11.
	Физические и юридические лица – субъекты предпринимательства. Права и обязанности предпринимателей. Организационно-правовые формы предпринимательства.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> подготовить сообщение на тему: «Виды предпринимательской деятельности, их особенности»	1	
Тема 2.2. Нормативно – правовые акты по организационно - правовым формам предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11.
	Порядок создания субъектов предпринимательской деятельности Регистрация, лицензирование и прекращение предпринимательской деятельности Понятие сделки, виды сделок. Особенности и характеристики различных видов сделок		
<b>Раздел 3. Условия и процессы осуществления предпринимательской деятельности</b>		<b>8</b>	
Тема 3.1. Характеристика производственного планирования	<b>Содержание учебного материала</b>	3	ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11.
	Характеристика производственного планирования. Схема производственных потоков.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	

<b>Тема 3.2.</b> Планирование персонала и финансовое планирование	Подбор и оценка персонала. Методы и формы стимулирования и ответственности персонала		ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11.
<b>Тема 3.3.</b> Стратегия финансирования. и правила ведения учета и отчетности	<b>Содержание учебного материала</b>	3	ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11.
	Прогноз объемов реализации. План доходов и расходов.		
<b>Раздел 4. Культура предпринимательской деятельности</b>		<b>7</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Деловая этика и этический кодекс предпринимателя Корпоративная культура	<b>Содержание учебного материала</b>	3	ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11.
	Деловая этика и этический кодекс предпринимателя Корпоративная культура		
<b>Тема 4.2.</b> Организация деловых контактов	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11.
	Организация деловых контактов Культура речи предпринимателя Внешний облик и манеры делового человека Моральные аспекты предпринимательства		
<b>Раздел 5. Бизнес-план предпринимательской деятельности</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 5.1.</b> Бизнес план и его структура	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11.
	Планирование в малом бизнесе и его основные элементы Бизнес план и его структура.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовить план развития предприятия	1	
<b>Тема 5.2.</b> План технического развития предприятия. Финансовое планирование.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11.
	План технического развития производства и повышение его эффективности Основные финансово-экономические показатели бизнес-плана		
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>38</b>	
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
<b>ИТОГО:</b>		<b>40</b>	

При реализации дисциплины организуется практическая подготовка путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (18 часов).

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется непосредственно в колледже.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках смешанного обучения при изучении дисциплины используется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Используются электронные образовательные ресурсы платформ:

Moodle - адрес в сети «Интернет»: <https://lpgk-online.ru/>;

Discord - адрес в сети «Интернет»: <https://discord.com/>.

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен учебный кабинет «Основы предпринимательской деятельности», оснащенный **оборудованием:**

комплект мебели для организации рабочего места преподавателя и организации рабочих мест обучающихся,

доска 3-х секционная,

доска переносная,

телевизор,

видеомагнитофон,

проектор,

экран,

детектор валют,

многофункциональное устройство,

принтер,

наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением с выходом в интернет.

**Программное обеспечение:**

- Windows7(x32)
- Операционная система Windows 7/10
- Microsoft Office 365
- Интегрированные приложения для работы в Интернете Google Chrome
- 360 total security
- 7-zip 9.20 (x64 edition)
- Adobe Acrobat Reader СПС

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет следующие печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы.

#### 3.2.1. Основные источники

1. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т.М. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 256 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-857-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1780132> (дата обращения: 20.06.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 455 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14369-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491909> (дата обращения: 20.06.2022).

3. Герасимова, О.О. Основы предпринимательской деятельности : пособие / О.О. Герасимова. - Минск : РИПО, 2019. - 271 с. - ISBN 978-985-503-905-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1056278> (дата обращения: 20.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/49519> (дата обращения: 20.06.2022).

### Нормативные документы

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. Гражданский кодекс РФ в 4 частях от 30.11.1994 (в ред. от 29.12.2017)
3. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 2 (НК РФ ч.2) от 5 августа 2000 года N 117-ФЗ

### 3.2.3. Электронно-библиотечные системы:

1. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <https://biblioclub.ru>
2. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/>
4. ЭБС знаниум <https://znanium.com/>
5. ЭБС книга <https://book.ru/>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>	<p><i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень освоения учебного материала;</li> <li>- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении</li> </ul>	<p><i>Какими процедурами производится оценка</i></p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов решения</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности</li> <li>- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</li> <li>- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</li> <li>- основы предпринимательской деятельности;</li> <li>- основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- кредитные банковские продукт</li> </ul>	<p>профессиональных задач;</p> <p>- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.</p>	<p>ситуационных задач</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Демонстрация умений составления плана действий.</p> <p>Демонстрация умений выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи.</p> <p>Демонстрация умений составлять эффективную презентацию идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация умений определять источники финансирования предпринимателя</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведенного</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- оформлять бизнес-план;</li> <li>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес-идею;</li> <li>- определять источники финансирования</li> </ul>	<p>льской деятельности.</p> <p>Демонстрация умений составления и оформления бизнес-плана.</p>	<p>дифференцированного зачета</p>
--	---	-----------------------------------